Na temelju dlanka 54. stlvak 1. Zakona o ustanovama (,,Narodne novine,,, broj: 76/93, 29/97,47 /99, 35/08 i r27r1g, u daljnjem tekstu: Zakon) i dlanka 211. stavak 2., a u svezi s dlankom 325. zakona o socijalnoj skrbi (,,Narodne novine" rB/22,46/22 i,g/22)upravno vijeie Doma za stnije i nem.oine osobe pozega, na 13. sjednici, odrzanoj dana 24. travnja 2023 godine, uz prethodnu stLglasnost poZesko-sravonske Zupanije, KLASA: 024-03/23-04/r . URBROJ: 2177-06-01/5-23-22 od 08. oifika2023. godine

, donijelo je

STATUT
DOMA ZA STARIJE I NEMOdNE OSOBE POZEGA

I. OPEE ODREDBE

iUnaf t.

ovim Statutom se u Domu za starije i nemoine osobe pozega (u darjnjem tekstu: Dom PoZega) ureduje:
- status,

- naziv i sjedi5te,
- djelahrost,
- pedat,
- pravni poloZaj i imovina,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutamji ustroj,
- tijela i njihov djelokrug rad4
- prijam i otpust korisnika,
- sredstva za rad,
- unutamji nadzor,
- javnost rada,
- op6i akti,
- tajnost podataka,

- statusne promjene i prestanak rada te druga pitanja od vaZnosti za rud.Domapoftega
lzrazi koji se koriste u ovom statutu, a imaju rodno znadenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na mu5ki i Zenski rod.

itanak z.

osnivadka prava nad Domom poZega ima poZesko-slavonska Zupanija (u daljn;em tekstu: osnivad), na temelju odluke Ministarstva rada i socijalne skrbi o prijenosu osnivadkih prava, KLASA: 550-01/0i-01-1735, URBROJ: 524-0r-0r-1, od, 27.12.2001. godine, sa
danom 01. sijednja 2002. godinr:.

II. STATUS, NAZIV, SJEDISTE, DJELATNOST I PEdAT

Clanak 3.

Dom Pozega je osnovan odlukom Upravnog odbora Republidkog fonda mirovinskog i invalidskog osiguranja radnilca, KLASA: 140-13/90-0113237, URBRoJ: 341-99-02/r-90 od,
20. prosinca 1990. godine, kao javna ustanova sukladno Zakont.

ilanak 4.

Dom PoZega je kao pravna osoba upisan u registar Trgovadkog suda u Sravonskom Brodu, pod brojem: MBS 050021391 i u upisnik ustanova socijalne skbi koji vodi ministarstvo nadlezno za posl,cve socijalne skbi, pod matidnim brojem MBIJ : 0221-0032.

itanat< S.

Dom PoZega obavlja djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazrvom Dom za starije i nemoine osbr: PoZega.
Naziv Doma Pozega istalnut je na zgradi u kojoj je sjediste i u kojoj se obavlja djelatnost radi koje je osnovan.
Sjedi5te Doma P oLega je u PoZegi, Dr. Filipa potrebice 2a.

e lanak 6.

odluku o promjeni naziva i sjedi5ta Doma poZega donosi osnivad, na prijedlog Upravnog
vije6a.

Clanak 7.

Djelatnost Doma Poiega je:
- pruZanje socijalne usluge rlugotrajnog smjestaja osobama koje zbog starosti ili bolesti ne
mogu samostalno skrbiti o osnovnim Zivotnim potrebama, koja obuhvaia uslugu
stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njege, socijalnog rada, fizikalne terapije, radne terapije, radnih aktivnosti, rrltivnog provodenja vremena, organiziranog prijevoza, ovisno
o utvrdenim potrebama i iz:boru korisnika,
- pruZanje usluga smjestaja za osobe oboljele od Alzheimerove demenciie u termalnom
stadiju bolesti,
- socijalne usluge pomoii u ku6i.

Pored navedenih djelatnosrti, Dom PoZega moZe obavljati i druge djelatnosti koje sluZe osnovnoj djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobidajeno obavljaju uz djelatnost
upisanu u sudski registar.

Clanak 8.

Dom PoZega moZe promije:niti djelatnost.

odluku o promjeni djeratnosti donosi upravno vije.e Doma poiega, uz prethodnu

suglasnost osnivada'

clanak 9.

Dom ima 4 (detiri) pedata. okuglog oblika, promjera 37 mm sa punim nazivom i sjedistem Doma Pozega i 1 (edan) trredat okruglog oblika, promjer a 20 mm, sa punim nazivom i
sjedi5tem Doma PoZega.
Pedat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Za svakodnevno poslovzmje Dom poZega ima prijemni stambilj pravokutnog obrika, promjera 50x20 mm i Starnbilj pravokutnog oblika, prom.ler a 60x20 mm, za potrebe

urudZbiranja, koji sadrZi puni naziv i sjedi5te Doma poZega.
Svaki pedat i Stambilj imaju redni broj.

Odlukom ravnatelja ureduje se broj pedata i Stambilja, nadin njihova kori3tenia te osobe odgovome za njihovo duvanje,.

III. PRA\T..{I POLOZAJI IMOVINA

Clanak 10.

Dom PoZega posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost samostalno u skladu i na nadin odreden zakonom kojim se ureduje osnivanje i ustrojstvo ustanova, zakonom kojim se ureituje djelatnost socijalne skrbi, ovim statutom, opiim aktima Doma poZega i pravilima struke.

Clanak i 1.

U pravnom prometu Dom poZega stjede prava i preuzima
pokretnih i nepokretnih stvari, stranka je u postupku pred sudom
ovlastima sukladno pozitivnim. propisima i ovom Statutu.

obveze, moZe biti vlasnik

i drugim tijelima s javnim

Clanak i 2.

Cijene socijalnih usluga koje pruZa Dom poZega odreduje Osnivad.

itanat t:.

Za obveze u pravnom prom,etu Dom poZega odgovara cjelokupnom svojom imovinom. Osnivad Doma PoZega odgovara solidamo i neogranideno za nlegove obveze.

Clanak 14.

Imovinu Doma Pozega dine sva sredstva - nekretnine, poketnine, novac i prava koja su do stupanja na snagu Zakona bila drustvena sredstva, na kojima je pravo raspolagaaja i kori5tenja imao Dom PoZega, sredstva koja je stekao pruZanjem usluga i1i ih je pribavio iz drugih izvora (darovi, potpore i sl.).
Poslovni prostor u okviru Doma poZega daje se u zakup sukladno pozitivnim zakonskim propisima i ovom Statutu.
. r

Clanak 15.

Ako u obavljanju djelatrrosti iz dlanka 7. ovogastatuta Dom pozega ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava iskljudivo za obavrjanje i razvoj djelatnosti i za unapredenje rada Doma PoZega sulladno pozitivnim propisima i ovom Statutu.
ilanak 16.

Promet novdanih sredstava obavlja se preko poslovnog raduna Addiko Bank d.d.

IV. Z,ASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Clanak 17.

Dom PoZega predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj ne moZe bez posebne ovlasti Upravnog vijeia ili osnivada nastupati kao druga odgovoma osoba i s Domom pozega sklapati ugovore u svoje ime i za svoj ra6nn, u svoje ime

a za radun drugih osoba, ili u ime i za radun drugih osoba.

Ravnatelj moZe dati pun.moi drugoj osobi za zastupanje Doma poZega u pravnom

prometu Punomoi moZe dati samo u granicama svojih ovlasi i u skladu s odredbama zakona kojim se ureduju obvezni odnc,si.
Ra'natelj odreduje osobe c,vlastene za potpisivanje finanacijske i druge dokumentaciie.

V. UNUTARNJI USTROJ

e lanak t 8.

Rad Doma PoZega organiziran je u sjediitu Doma poZega.

Ushoj, nadin rada i radna mjesta u Domu poZega pobliZe se ureduju op6im aktom.

VI, TIJELA DOMA

Upravno vijede
Clanak 19.

Domom Pozega upravrja Upravno vije6e, koje dine tri predsta'nika osnivada, jedan predstavnik radnika zaposren u. Domu poLega ijedan predstavnik korisnika Doma poZega, odnosno njegov zakonski zastupnik.

Predstavnici osnivada u rlpra'nom vijeiu moraju imati najmanje zawien specijaristidki diplomski strudni ili diploms.ki sveudili3ni studij, odnosno integrirani preddipromski i
diplomski sveudili5ni studij.

elanove upravnog vijeia, predstavnike osnivada i korisnika, imenuje osnivad na
mandat od detiri godine.

Clana Upravnog vije6a, predstavnika
skupu korisnika.

korisnika, predlaZu korisnici Doma poZeqa na

clana upravnog vijeia, predstavnika radnika zaposrenih u Domu poZega, na mandat od detiri godine imenuje i razrjeilava radnidko vije6e, a ako nije utemeljeno, predsta'nika radnika biraju radnici na srobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasanjem, sukladno op6im propisima o radu.
Upravno vijeie Doma pozega duzno je g0 dana prije isteka mandata obavijestiti Osnivada o isteku mandata dlana Upravnog vije6a. Predsjednika i zamjenika predsjednika upravnog vijeia biraju dlanovi Upravnog vijeia izmeilu predstavnika Osnivaia.

itanat< zo.

Predsjednik upravnog vijsfn ili dlan upravnog vijeia Doma p oLega moiebiti razrijeien i

prije isteka mandata:
1. na osobni zahdev,

2' ako bez opravdaaog tazloga ne obavlja poslove predsjednika ili dlaaa utlrdene zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Doma poZega, 3' ako svojim nesavjesnirn ili nepravilnim radom prouzrodi Domu poZega ve6u stetu ili ve6e smetnje u njegovu radu, ili
4. zbog drugih opravdanihL razloga.

clanu Upravnog vije6a, predstavniku radnika, osim u srudajevima iz stavka 1. ovoga dlanka, mandat prestaje i u slud,ajevima:
1. prestanka radnog odnosa u Domu poZega, ili
2. ako podini teZu povredu radne obveze.

elanu Upravnog vijeia - ;predstavniku korisnika Doma poZega, osim u sludajevima iz stavka 1' ovoga dranka mandat prestaje i prestankom kori.tenja usluga Doma pozega.
odluku o razrjesenju dlana upravnnog vije6a, predstavnika osnivada i predstavnika
korisnika Doma poZeg4 donosi Osnivad.

odlukom o razrjesenju dlana Upravnog vije'a iz stavka 4. ovoga dlanka, imenuje se novi :l:.^***"t vije6a kojemu rnanadat traje do isteka mandata razrijesenog dlana Upra'nog vlleca-

itanat Zi.

Upravno vije6e Doma poZeg'obavlja poslove u skladu sa aktom o osnivanju, a osobito: 1' donosi statut i druge opie akte koje je ovraiten donositi uz prethodnu suglasnost

Osnivada,

2' donosi godisdi plan i program rada Doma poZega na prijedlog ravnatelja te nadzire
njihovo izvr5enje,

3. donosi Financijski plan i godi5nji obradun na prijedlog ravnatelja,

4 odluduje o potrebi ulaganja i nabavci vrjednije opreme za Dom poZega i nadzire uporabu tih sredstava.

5' odluduje o stjecanju, optereienju i otudenju nekretnina, bez obzira na vrijednost nekretnine, uz pretho<ilnu suglasnost Osnivada. 6' odluduje o nabavi i prodaji pokretne i druge imovone, te o izvodenju investicijskih radova u wijednosti a'd, 26.540,00 eur-a do 40.000,00 e'-a, bezpDV, samostarno, a iznad tog jznosa uz sulglasnost Osnivada,

7'
mandatno

imenuje ravnatelja i sklapa s njim ugovor o radu u punom radnom vremcnu za razdoblje,
8. donosi odluku o razrjerienju ravnatelja prije isteka mandata, 9. osniva strudna, nadzoma i savjetodavna tiiela.
10' donosi odluku o promj':ni djeratnosti ili prosirenju djelatnosti Doma poZega uz suglasnost Osnivada,
11. predlaZe Osnivadu s

12. donosi odruke u ,J:Til,ill" d::*:"::n" zastitu prava iz radnog odnosa,

13. odluduje o udruZivanju u zajednice ustanova uz suglasnost Osnivada, l4' odluduje o svim drugim pitaajima iz djelatnosti Doma poZega koja nisu stavljena u

nadleZnost drugih tijela'

15. obavlja i druge poslove propisane ovim Statutom i drugim opdom aktima Doma

rozesa.

Clanak22.

Upravno vije6e obavlja posrove iz svoje nadreZnosti na sjednicama.

Upravno vijeie pravovarjarLo raspravlja i odluduje kada je na sjednici nazodno vise od polovice ukupnog broja dlaaova.

o pitanjima iz svoje nadreZn.osti Upravno vijeie odruduje veiinom glasova svih dlanova. Konstituirajuiu s-iednicu upravnog vijeia saziva i dnevni red predlaze ravnaterj ili crruga osoba ovlaitena za zastupanje.
Sjednice Upravnog vije6a priprem4 predlaie dnevni red, saziva i vodi predsjednik Upravnog vijeiajednom u hi mjeseca, a po potrebi i deSie. Predsjednik Uprarmog vije.a duZan je sazvati sjednicu n a zahtjev nvnatelja, odnosno veiine dlanova Upravnog vijeia. Upravno vijeie donosi pos.rovnik o radu Upravnog vijeia, kojim se pobriZe ureduju pitanja koja nisu regulirana odrer lbama Zakonai ovog Statuta.

Clanak23.

Naknadu za rad dlanova upravnog vijeia Doma pozega, odlukom utvrduje osnivad, ako Dom PoZega za tu namjenu irna osigurana sredstva.

Clanak 24.

za proad'avanje i ruzmattanle pojedinih strudnih i drugih pitanja od znadaja za rad i odludivanje Upravnog vijela i zapripremanje i pra6enje izwdavaaja odluka, Upravno vijeie moZe osnivati radne skupine i druga tijela, a mole angaiirati i strudne osobe.

Ravnatelj
Clanak25.

Voditelj Doma PoZega je ravnatelj.
Ravnatelj ima sljedeie ovlasti:
I . organizira i vodi rad i poslovanje Doma poZega,

2. podtzima pravne radnje u ime za radun D omapoLega,
3. predstavlja i zastupa Dom poZega u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim drZavnim tijelirna te pravnim osobama s javnim ovlastima,
4 . predlaie Financij ski plrrn i godi5nj i obradun,

5' odluduje o nabavi i podraji pokretne i duge imovine, te o izvodenju investicijskih radova do 26.540,00 eur-a, bez pDV, samostalno, a iznad. togiznosa uz suglasnost
Upramog vijeia,
6. podnosi izvje5da o poslovanju Doma poZega,

T provodi zapo5ljavanje sukladno op6em aktu o unutarnjem ustroju i sistematizaciii
radnih mjesta,

8. sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadleZnosti Upravnog vije6a,
9' donosi odluke o pojedinadnim pravima radnika u sludajevima ufwdenim zakonom i
opiim aktima,

10. izdaje naloge radnicima. Doma pozega za izvrsavanje odredenih poslo va i zadataka,
1 1. daje upute za rad,
12. odluduje o primanju i kori5tenju donacija,
13. odgovoran je za provotl,onje i ostvarivanje strudnog rada u Domu poZega,
14. odgovaru za zakonitost rada Doma poZega,

15. predlaZe Upravnom vijeiu dono5enje opiih akata,
16. obavlja druge poslove .ko zakonom i ovim statutom nisu daae u nadleZnost nekom drugom tijelu.

Ravnatelja Dom aPolega, na temelju jarmog natjedaja imenuje Uprarmo vije6e.
Mandat ravnatelja traje detiri godine, a ista osoba moZe biti ponovno imenovana za
ravnatelja.

--

Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vije6a sukladno ovom statutu i poslovniku o radu Upravnog vijeda bez prava odlu.divania.

Clanak26.

Za ravnateljaDomapoiega moie biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeie uvjete: f ima zavrsen specijalistidki diplomski strudni ili diplomski sveudilisni studil odrrorno integrirani preddiplonnski i diplomski sveud'iini studij socijalnog rada, socijarne politike, prava, psihologl.e, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kiieziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike i zavrsen ,tuJrj oagou-uiue.

vrste za rad na radnom mjestu odgojiterja predskolske djece, uditelja iii nasltavnika ili zawSen studij iz polja .likovne ili glazbene umjetnostr 2. ima najmanje pet godirra radaog iskustva s propisanom kvalifikacijom i

3. nepostojanje zapreke i:: dlanka 261. stavka l. iakona o socijalnoj skrbi.
Kandidat za ravnatelja Doma pozega
mora

pored ispunjavan;a uvjeta iz stavka 1. ovoga dranka, imati i hrvatsko drZavlianswo.

Kandidat za ruvnaterja fio:na pozega, a kojije dlan upravnog vije6a, ne moze sudjerovati u raspravi i donoienju odluke ' prijedlogu da .. nl"gu i..iro1" za nvnaterjaDoma poZega.
Clanak27.

osoba imenovana za ruvnaterja Doma poZega sklapa s upravnim vijeiem ugovor o radu u punom radnom wemenu, na wijeme od detiri godine.

Ako je za ravnatelja imenLovana osoba koja je u Domu poZega imala ugovor o radu na neodredeno vrijeme, po isteku mandata ima se pravo vratiti na poslove na kojima je prethodno radila ili na druge odgovarajuir: poslove, u protivnom joj prestaje radni odnos.

^^^Ju

. udoo mjesto osobe imenovane za ravnatelja zasniva se radni odnos s drugom osoDom. osobi koja je imenovana za ravnaterja Doma poZega istekom mandata, ako ne bude

ponovno imenovana ravnatelje:m, Dom poZega je duZan ponuditi sklapanja ugovora o radt za poslove za koje ispunjava uvjete.
elanak 28.

,^ ,_Y'llll,: vije6e duZno je ra:zrijesiti ravnatelja Doma poZega i prije isteka mandata na koji

Je rzaDran ako:

i. ravnatelj to osobno zaht:ijeva,
2' nastane neki od razloga. koji prema posebnim propisima ili opiim propisima o radu
dovode do prestanka radnog odnosa,

3. je nastupila zapreka iz dl.anka 261. stavka 1. Zakona osocijalnoj skbi, 4. ravnatelj bez opravdanog ruzloga ne provodi program rada Doma poZega koji je

donijelo Upravno vijece.,

5' ravnatelj u svojem radu:ne postupa u skladu s propisima i opiim aktima Doma pozega

neopravdano ne izvriavaL odruke upra'nog vije6a ili postupa u suprotnosti s njima, 6' ravnatelj nesavjesnim'i nepravilnim radom prouzrodi Domu poZega ve6u stel, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju duznost zbog dega su nastale ili mogu nastatr veie smetnje u obavljanju djelatnosti, ili
7 ' je nalazom inspekcije ustanovljena teza povreda propisa i opiih akata Doma poZega ili
su utwdene teze nepravilnost u radu ravnatelia.

Clanak29.

u sludaju razrjeienja ravnatelja prije isteka mandata ili ako se na raspisani natjedaj nitko

ne prijavi ili nitko od prijavrjenih kandidata ne bude izabran, do imenwanja ,u*ut"5u nu temelju natjedaja Upravno vije6e imenuje vrditelja duZnosti ravnaterja, najduze do godinu

dana.

osoba imenovana za vrsitelja duZnosti ravnatelja mora ispunjavati wjete zaravnatelja
iz i:Iarka 205. stavka f . i2. Zitkona o socijalnoj skrbi.

Claaak 30.

Ravnatelja Doma poZep;a u sludaju privremene sprijedenosti u obavljanju rawateljskih

poslova zamjenjuje strudni radnik ili drugi radnik Doma poZega koji ima zavr5en integrirani preddiplomski i diplomski sverudilisni studij prava i ekonomije, a kojega odredi ravnaterj.

strudni radnik ili drugi radnik iz sta*a 1. ovoga dlanka, koji zamjenjuje ravnatelja ima prava i duZnosti obavljati posrove rarnaterja dije se iivrsenje ne moZe odgadati.

Struino vijede
LlanaK Jl.

-.

Dom PoZega ima Strudno vije6e koje dine svi strudni radnici Doma poZega koji obavljaju djelatnost socijalne skbi u Domu poZesa

Strudno vijeie donosi posrovnik oivom radu, kojim se ureduje nadin izbora predsjednika i zamjenika predsjednika te nadin rada i donosenje odluku, u poilomikom se moZe odrediti uZi sastav strudnog vijeda i postupak izbora uieg sastava Strudnog vije6a, pri rl.u 1" potrebno osigurati zastupljenost svih struka strudnih radnika koje pruZiju,rrui" torirri"i,nu Doma PoZega.

Strudno vijeie raspravlja i daje rarmatelju i upravnom vijeiu miiljenja i prijedroge o:
- strudnim pitanjima koja se odnose na djelatnost socijilne skrbi
- ustroju DomaPoiegai utvrdivanju programa strudnog rada,
- potrebi strudnog usawsavanja strudnih radnika, i
- drugim strudnim pitanjima vezanim za rad Domapo?esa.
.
Kala se raspravlja o poslovima iz stavka 3. ovog dlank-a, predsjednik Strudnog vije6a duZan je sudjelovati u radu Upravnog vijeia bez prava

-glasa

VII. PRIJAM I OTPUST KORISNIKA

Clanak 32.

Prijam i otpust korisnika obavlja se na temelju rjesenja centra za socijalnu skrb ili ugovora

o pruZanju socijalnih usluga.
O prijamu i otpustu korisnika odluduie Komisiia.
Nadin rada Komisije poblize se ureclule opiim"aktom kojeg donosi ravnateli.

VIII. SRXDSTVA ZA RAI)

itanat::.
Sredstva za rad Doma PoZega osiguravaju se iz:

1 prihoda i novdanih sredstava korisnika,
9

2. sredstavaproradun.a,
3. obavljanja djelatnosti,
4. darova fizidkih i pr:avnih osoba, i
5. drugih izvora.

-,
sredstva. za rad i poslovanje Doma poZega koriste se samo za narnjene utvrdene Zakonom_te Financijskim pla'om boma pozega. " 'q'rv'e ulvr Ako Dom PoZega u obavljanju svoje djeralnosti ostvari visak prihoda, taj se visak prihoda upotrebljava iskljui,ivo za razvoj i obavljanJe djelatnosti Doma poZesa.
Clanak 34.

Dom PoZega donosi Financijski plan prije podetka godine na koju se plan odnosi. Ako se Financijski plan ne-donlse u piopir*o- iot u, oonori se pivremeni financijski plan^od najdulje tri mjeseca pc,slovanja Doma poZ.gu. -

odluku o Finaacijskom plzrnu i piivremenom fiiancijskom planu donosi Upravno viie6e.
ehnak gS.

Ravnatelj Doma Pozega je nalogodavac za izwsenje Financijskog plana Doma poZesa.

Clanak 36.

Dom PoZega po isteku kalerndarske godine donosi godiSnji obradun.
. .P.rilikom usvajanja godisnjeg obraEuna ravnatelj "Upravnom
vijedu podnosi financijsko izvjeSie za proteklu godinu.

IX. JAVNOSTRADA

(1arnk37.
Rad Doma PoZega je javan.

Dom Pozega je duzan pravodobno i istinito obavjestavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovan.

Za obavjestavanje javnosti Dom poZega moie izdavati periodidne biltene, publikacije, podnositi izvjesia o svom djelovanju, odno-sno na druge nadine obavjestavuti juuriost o wom djelovanju.

Dom PoZega je duZan osobi koia to
omoguiiti uvid u dokumentaciiu. osim
kada se trazena informacija odnosno
osoDa.

traii dati informaciju o obavljanju svoje djelatnosti
ako se radi o poslovnoj ili profesionihoj talni ili
dokumentacija odnosi na osobne podatke fizidkih
O obavje5tavanju javnosti brine ravnatelj ili osoba koju on ovlasti.

,.Osoba iz..stavka 5. ovog dlanka duZni je putem siedstava javnog priopiavanja (tisak, radio, televizija, intemet) obavjr:stavati javnost o d.lelatnosti i radu oomi pozela.

X. UNUTARNJI NADZOR

ehnak 38.

^ .Yoytu-ji nadzor provodi se na temelju.posebnog propisa, op6eg akta Doma poLega i GodGnje.g plana i programa pro.izedbe unutamjeg nua"iri.

-

- ,

Godi5nji plan i program plovedbe unutamJeg nad.zora iz stavka 1. ovoga dlaxka Dom PoZega je dtLan izraditi najkasnije do 31. prosinci'tekude godine za sryeaeeu foainu.

- -

l0

Unutamji nadzor detaljnije je reguliran op6im aktom o unutamjem nadzoru.

elanak 39.

Radnici imaju pravo biti obavijesteni o radu i posrovanju Doma poZega upozorenjima te nalazima i

inspekciiskih
Doma
i strudnih nadzora nad,uion' oo,nu rozega,-put-e"; ogr".". pr"e" PoZega ili na skupu radnik a.
upravno vijeie i ravnatelj
-obvezni.
su osigurati i omoguiiti redovito i pravodobno obavjesiivanje radnika Doma pozega o pitrorr""-"a irt

"r"ru "uostvarivanje njihovih prava, obveza i interesa iz radnog odnosa. Radnici Doma poZega im4iu u svakome trenutku pravo uvida u op6e akte Doma po'esa.

Clanak 40.

Dom Pozega je duzan na propisani nadin voditi evidenciju i dokumentaciju o korisniku, vrstama usluga i drugim pirtanjima vainim za rad Doma porega, i o tome dostavuati izvjeiie Osnivadu i ministarstrru nadleZnom za poslove socijalne skrbi.
xI, OPEIAKTI

Clanak 41. opii akti Doma poZega su statut, pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opii
;:;,J_J*rj' pojedina pitanja od znitenja "' iaiit:*u" a.;eratiosti i;;;il;;:;"_"
Clanak42.

Pravilnici kao opii akti u Domu poZega su:
1. Pravilnik o radu.

2. Pravilnik o unutamjoj sristematizaciji,

3' Pravilnik o mjerilima i nadinu ostvarivanja i koristenja vlastitih prihoda, 4. Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave, 5. Pravilnik o unutamjem nadzoru,

6. Pravilnik o zadtiti na radlu,
7. Pravilnik o za5titi od po:Zara,
8. Pravilnik o ku6nom redu,
9. Pravilnik o strudnom usavr5avaaju i osposobljavanju radnika,
10. Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika. i
1 1. Pravilnik o poslovnoj i p,rofesionalnoj tajni.

Poslovnici kao op6i akti Dorna poZega su:
1. Poslovnik o radu UpravrLog vijei4 i
2. Poslovnik o radu Strudnog vijeia.

ehnak 43.

upravno vijeie donosi st,atut, pravilnik o radu, pravilnik o unutamjem ustroJu i sistematizaciji radnih mjesta, uz prethodnu suglasnost Osnivaea.
Poslovnik o radu Upravnog rrije6a donosi Uprawo viie6e .
Strudno vijeie donosi poslovnik o radu Strutnog vijeea.

1l

Ostale op6e akte donosi rervnateli.

(lanal< q+.
p"Z3"p":i

akti Doma PoZega stupaju na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj plodi Doma

Iinimno od odredbe stav.ka 1. ovoga dlanka, zbog osobito opravdanih razloga opii akti stupaju-na.snagu prvoga dana od daoa ob.luue na oglasn"o; pioei Doma poZega.

Op6i alti ne mogu imati powatno djeiovanje.

Izmjene] {opune postupku

opiih akata donose se opiim aktom iste pravne snage i po istom po kojem je taj op6i akt donesen.
Za tumadenje odredbi opiih ak ata nadleian je donositeli
itanat +S.

opdi akti, a osobito oni k.ojima se ureduju prava, obveze i odgovomost radnika moralu biti dostupni svakom radniku.

Clanak 46.

Opii akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Srarutom.

u sludaju njihove nesuglas:nosti, primjenjivat ie se odgovarajude odredbe zakona i Statuta. ocjenu nesuglasnosti statuta:i ostalih opiih akata daje Uprarmo vijeie koje ujedno inicira postupak meilusobnog uskladirranja tih op6ih akata u smislu stavka 1. i 2. ovog dranka.
Ako Upravno vijeie ocijen:i da.statut ili_drugi opii akti nisu u skladu sa zakonom i drugim propisima, zapodet 6e postupalc njihova usklacli,Ianja s tim propisima.

XII. TAJNOST PODATAKA

Clanak4T.

Poslovnom tajnom smatnlju se podaci koji su zakonom, drugim propisom ili opiim aktom Doma PoZega utvrdeni kao poslovna tajna, pranovi i mSerJfizi8koit.t ,iet. ,ist,t" objekata i imovine te mjere informacijske sigumosti. '
Clanak 48.
Kao tajna duvaju se i poda,ci:

- koji se kao poslo.m,a tajna saznaju od tijela driavne uprave, drugih tijela javnih
vlasti i drugih pravnjh i fizidkih osoba,

- koji se odnose na poslove koje Dom poZega obavrja s Vladom Republike Hrvatske i Ministarstvom unutamjih poslova, ako su zakonom, drugim propisom ili opiim

aktom oznadeni kao tajni podaci,

- koji sadrZe ponude i prijave n a natjedaj, do objavljivanja rcn:iitat a natjedaja,
- koji su zakonom, dnrgim propisom ili opiim aktom donesenim na temelju zakona
utvrdeni kao tajni po,Caci od posebnog gospodarskog znadenja.

t2

Clanak 49.

Profesionalnom tajnom smatraju se podaci o osobnom i obiterjskom Zivotu radnika Doma

Pozega i korisnika, kao i pocLaci drugih fizidkih osoba koje radnici Doma poZega saznaju ili obracluju u obavljanju svojih poslova, ili koje saznaju dlanovi Upravnoga vije6a Doma pozega

i sve osobe koje prisustvuju srjednicama Upravnog vije6a na kojima je-iznesen takav podatak te dlanovi drugih tijela Donna pozega, za koje postoji obveza duvanja premu poiebno-zakonu, a dije bi neovlasteno otkrivanje bilo protivno propisu kojim se ureduje zastiia osobnih
podataka.

Profesionalnom tajnom smatraju se i podaci o osobama o kojima Dom poZega vodi evidenciju pohranjenu u informatidkom sustalu Doma poZega i drugi podaci utvrdeni opiim

aktom Doma PoZesa.

Podatke koji se smatraju.
PoZega i osoba koju ravnate,lj
zakonom.

Povreda duZnosti duvanja tajne predstavrja tezu povredu radne obveze i osnova je za
naknadu eventualno pretrpljene Stete.
O duvanju tajne brine se ravnatelj Doma poZega.

Clanak 51.

Dom PoZega poduzima odgovarajuie tehnidke, kadrovske i organizacijske mjerc za zastitu osobnih podataka od gubitka,

'nistenja, nedopustenog pristupa, nedopustene

promjene, nedopustenog objavljivanja i svake druge zlouporabe, u skladu s propisom koiim se
urecluju za5tita osobnih podataka.

u sklopu svojih poslova
tajnom obvezno potpisuju

Clanak 50.

talnom, treiim osobama smije dati na uvid ravnatelj Doma
za to ovlasti pisanom punomoii, pod uvjetima utwdenrm

Radnici Doma PoLega i dlanovi tijela Doma poZega koji
obratluju ili saznaju za podatlie koji se smatraju profesionalnom
izj aw o povjerlj ivosti.

Dom PoZega je prilikom obrade osobnih podataka i prilikom povjeravanja obrade osobnih podataka drugoj pravnLoj ili fizidkoj osobi duZan postupati u skladu s propisom kojim
se ureduje za5tita osobnih podalaka.

Dom PoZega je kao voditerj zbirke osobnih podataka ovrasten dati podatke na koristenje drugim primateljima u okvinr zakonom utvrdene djelatnosti, prema uvjetima propisanim propisom kojim se ureduje za5tita osobnih podataka i posebnim zakonom.

)ilII. STATUSNE PROMJENE

Clanak 52.

O statusnim promjenama Doma poZega odluduje Osnivad ustanove.

13

XIV. PRESTANAKRADA

Clanak 53.

Dom PoZega prestaje postojati kada se ispune uvjeti i pretpost avke iz zakonakojim 1e uredeno osnivanje i ustrojstvo ustanova odnosno drusim zakonom.

XV, PRIJELAZNE I ZAVRSNE ODREDBE

elanak 54.

Dom PoZega je duZan donijeti op6e akte odredene ovim statutom u roku od sest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Clanak 55.

Na pitanja koja nisu uredena ovim statutom, na odgovarajuii nadin se primjenjuju odredbe zakona kojim je uredeno osnivanje i ustrojstvo ustanova, zakona kojim je uredena
djelatnost socijalne skbi i druLgi zakoni.

Clanak 56.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje vaZiti Statut Doma za starije i
osobe PoZega, KLASA: 011..0li14-01/1, URBROJ: 2177/1-10-01/01-14-3 od 03.
2014. godine i Izmjene i dop une Statuta Doma za staije i nemoine osobe poZega, 011-01-i 14-01/1, URBROJ: 2177-1-10-01/01-15-6 od,29. prosinca 2015. godine.

nemoine
studenog
KLASA:

Clanak 57.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj plodi Doma Poiega.

UPRA\,TJOG VIJEEA
todanac, dipl.iur

KLASA: 011-01/22-0113
URBROJ: 217 7 -1 -1 0-0 1 -01 -22-3 U PoZegi, 24. tavnja 2023. gadine

Ovaj Statut objavljerL je na oglasnoj plodi Doma Poiega, dana 24. travnla 2023

t4

o

E "4tG4
oO -t-

\.o^ N*rcn

,9 ^L:w?
- r, ' ,"1
kuooi

godine.